

GEMEENTELIJKE PREMIE VAN JETTE

ECOLOGISCH BEHEER VAN HET REGENWATER
AANVRAAGFORMULIER

Het aanvraagformulier en het dossier moeten binnen 6 maanden na beëindiging van de werken per post of e-mail naar het volgende adres worden gezonden:

GEMEENTE JETTE
 College van Burgemeester en Schepenen
 Ter attentie van de Dienst Duurzame Ontwikkeling-Leefmilieu
 Wemmelsesteenweg 100, 1090 JETTE
 T 02 422 31 01 of T 02 422 31 12
ddo@jette.irisnet.be

Mogelijke technische vragen

Als u vragen heeft over de technische aspecten van het reglement, kan u het best contact opnemen met de Technische dienst Stadsmobiliteit en Aanleg: stadsaanleg@jette.brussels; T 02 423 13 93

1) GEGEVENS VAN DE AANVRAGER (in hoofdletters)

Naam, Voornaam of Bedrijfsnaam:

Adres of maatschappelijke zetel:

Telefoon:

E-mail :

Rekeningnummer : BE

op naam van :

Handelend in de hoedanigheid van: eigenaar / huurder / erfpachter (schrappen wat niet past)

2) GEGEVENS OVER HET BETROKKEN GEBOUW

Adres waar de werken zijn uitgevoerd:

Straat:Nr.:Bus:.....

Postcode:.....Gemeente:

3) GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE INFILTRATIESYSTEMEN

Totale oppervlakte van de op het infiltratiesysteem aangesloten daken (in m², horizontaal berekend)

.....

Opvangvolume regenwater in het infiltratiesysteem (m³ of liter):

Plaats: voortuin / achtertuin / kelder / andere: verduidelijken)

4) TOE TE VOEGEN DOCUMENTEN

1. Huidig aanvraagformulier (behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend);

2.a. voor eigenaars: een bewijs van de eigendomstitel van de begunstigde van de premie. De eigendomstitel is te bekomen bij de Ontvanger van Registratie en Domeinen, Regentschapsstraat 54, 1000 Brussel. Ook de aankoopakte van de notaris kan worden gebruikt;

2.b. voor huurders: een kopie van het huurcontract en een schriftelijke toelating van de eigenaar om de werken uit te voeren;

2.c. voor de mede-eigenaars: een tabel met de individuele quota van de mede-eigenaars (behalve in geval van betaling op de rekening van de mede-eigendom) en een kopie van het besluit van de algemene vergadering waarbij de werkzaamheden voor rekening van de mede-eigendom worden goedgekeurd;

3. schema's/plattegrond(en) van het terrein met aanduiding van de daken aangesloten op de voorzieningen, de aansluitingen, de plaats, het (de) type(s) infiltratievoorziening(en), hun afmetingen, met inbegrip van de diepte, en de door pijlen gesymboliseerde stroomrichtingen. De schema's/plattegrond(en) mogen met de hand op schaal worden getekend. Professionele kwaliteit is niet vereist. De kwaliteit van de schema's/plattegrond(en) en de opgegeven afmetingen zullen voldoende zijn om oppervlakten en volumes te beoordelen en de werking van het systeem te begrijpen. Schema's/plattegronden gemaakt op een luchtfoto of een achtergrondkaart afkomstig van het internet of van papieren kaarten worden aanvaard;

4. foto's vóór/tijdens/na de werken:

- overzichtsfoto's vóór/tijdens en na de werken, genomen vanuit tenminste twee invalshoeken, zodat de plaats van de werken op het terrein en de omvang ervan kunnen worden herkend;
- "pedagogische" foto's die de verschillende stadia van de werken illustreren: het leggen of installeren van de verschillende onderdelen van de systemen (graven, grind, buizen, geo-textiel, dekzeil, egalisatie, inzaaiing, planten, enz.) en de aansluitingselementen;

5. eventueel een geschreven tekst ter ondersteuning van de schema's en foto's

6. Indien voor de werken waarop de premie betrekking heeft een bouwvergunning vereist is, moet een kopie van de vergunning bij de aanvraag worden gevoegd;

5) VERKLARING OP EER

Volledige naam van de aanvrager:

.....

De ondergetekende,

- verklaart hierbij dat alle gegevens vermeld in onderhavig formulier juist en waar zijn;
- verklaart kennis te hebben genomen van het gemeentelijk reglement inzake de toekenning van de premie voor het ecologisch beheer van het regenwater en bevestigt dat hij/zij voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van de premie;
- verbindt zich ertoe alle in dit formulier gevraagde documenten en alle gegevens betreffende het project ter beschikking te stellen van de administratie;
- machtigt de gemeente Jette om de nodige controles terplaatse uit te voeren;
- verbindt zich ertoe de installatie gedurende een periode van tenminste 5 jaar na de datum van indiening van dit formulier in perfecte staat te houden en te zorgen voor het nodige onderhoud en de nodige herstellingen.

Datum

Handtekening van de aanvrager: