

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE JETTE**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig	Paul Leroy, <i>Voorzitter</i> ; Hervé Doyen, <i>Burgemeester</i> ; Bernard Van Nuffel, Olivier Corhay, Claire Vandevivere, Benoît Gosselin, Mounir Laarissi, Jacob Kamuanga, Nathalie De Swaef, Shirley Doyen, <i>Schepenen</i> ; Myriam Vanderzippe, Fouad Ahidar, Annemie Maes, Geoffrey Lepers, Joëlle Electeur, Orhan Aydin, Halima Amrani, Patricia Rodrigues da Costa, Sara Rampelberg, Nathalie Vandenbrande, Laura Vossen, Christophe Kurt, Salima Barris, Mauricette Nsikungu Akhiet, Said El Ghoul, Joris Poschet, Thomas Naessens, Fatima Salek, Behar Sinani, Cindy Devacht, Sven Gatz, Eren Güven, Chantal De Bondt, Gianni Marin, Jean-Louis Pirottin, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Benjamin Goeders, <i>Gemeentesecretaris</i> .
Verontschuldigd	Yassine Annhari, Xavier Van Cauter, <i>Gemeenteraadsleden</i> ; Brigitte De Pauw, <i>Voorzitster van het OCMW</i> .

Zitting van 18.12.19

**#Onderwerp : GR – DIENST ECONOMISCH LEVEN EN ANIMATIES – REGLEMENT
BETREFFENDE DE TIJDELIJKE BEZETTING VAN DE OPENBARE WEG DOOR DE AMBULANTE
HANDELAARS EN DE FOORKRAMERS – TOELATING EN BELASTING#**

Openbare zitting

Economisch leven en Animatie

De Gemeenteraad,

Gelet op de artikels 41, 162 en 170§4 van de Grondwet;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikels 117, 119 bis en 252;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten en zijn uitvoeringsbesluiten, waaronder met name het Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten;

Gelet op het reglement betreffende de invorderingskosten van gemeentelijke schuldvorderingen;

Overwegende de financiële situatie van de gemeente; dat de voornaamste doelstelling van huidige belasting het verschaffen is, aan de Gemeente, van de financiële middelen nodig voor haar missies en voor het beleid dat ze wenst te voeren, evenals het verzekeren van haar financieel evenwicht;

Overwegende dat de aanslagvoet varieert in functie van de uitgeoefende activiteit en in functie van de locatie waar de ambulante en kermisactiviteiten doorgaan, en derhalve een verschil van toeloop van bezoekers inhoudt;

Op voorstel van het College;

Beslist:

AFDELING 1 - TOELATING

Artikel 1 – Toelating

§1 Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, die een ambulante of kermisactiviteit op de openbare weg uitoefent zonder motorvoertuig, moet vooraf een vergunning van de burgemeester verkrijgen. De toelating wordt verleend op preciaire en herroepbare basis, in de vorm van een persoonlijke en niet-overdraagbare titel. Het verlenen van deze toelating is noodzakelijk om dwingende redenen van algemeen belang en voor zover elke controle achteraf

te laat zou komen en de openbare orde zou kunnen hebben geschaad.

§2 Elk verzoek om een dergelijke toelating moet per post worden ingediend bij het gemeentebestuur van Jette (Wemmelsesteenweg 100 te 1090 Jette) of elektronisch (infojette@jette.irisnet.be). Het zal het voorwerp uitmaken van een ontvangstbevestiging binnen 30 werkdagen en een gemotiveerd antwoord dat binnen twee maanden na ontvangst wordt verzonden, zolang alle gevraagde documenten en informatie zijn verstrekt.

§3 De toelatingsaanvraag moet de volgende elementen bevatten:

- identiteit en adres van de aanvrager;
- ondernemingsnummer;
- dubbelzijdige kopie van de "machtiging als werkgever";
- aard van het product dat te koop wordt aangeboden;
- indien van toepassing, een recent conformiteitattest van de gebruikte elektrische installatie en/ of gastoestellen, afgegeven door een erkende keuringsinstantie;
- indien van toepassing, een recent hygiëneattest voor de verkoop van levensmiddelen;
- de verklaring bedoeld in artikel 9 van dit reglement, inclusief de periode van activiteit en het uurrooster betreffende de uitoefening van deze activiteit.

§4 De burgemeester kan de toelating weigeren, met name om de volgende redenen:

- indien een beslissing van het college van burgemeester en schepenen de voorgestelde activiteit beperkt (bijv.: besluit van 2 augustus 1994 met referentie 94/08/02/B /103);
- het verlenen van een dergelijke toelating in strijd is met een hogere wettelijke norm;
- een negatief oordeel van de politiediensten, met name vanwege geluidsoverlast, burenhinder, verstoring van de openbare orde;
- om dwingende redenen van algemeen belang, waaronder:
 - • veiligheidsredenen, met name als de beveiligingsgaranties onvoldoende zijn,
 - • redenen van volksgezondheid en hygiëne (inclusief onvoldoende garanties voor de naleving van hygiënenormen),
 - • redenen van bescherming van het milieu in het algemeen en het stedelijk milieu in het bijzonder,
 - • redenen van consumentenbescherming.

§5 Deze toelating kan te allen tijde worden herroepen als een van de in de vorige paragraaf genoemde weigeringsgronden van toepassing is of, als gevolg van een verstoring van de openbare orde, de niet-naleving van de verkeersregels, een negatief rapport van de gemeentelijke dierenarts betreffende hygiëne in het algemeen en/ of de presentatie van de producten in het bijzonder.

§6 Iedere natuurlijke of rechtspersoon die zonder toestemming van de burgemeester een ambulante of kermisactiviteit uitoefent op de openbare weg, wordt gestraft met een administratieve boete van maximaal € 150 per dag dat de activiteit zonder vergunning wordt uitgevoerd.

AFDELING 2 – BELASTING

Artikel 2 – Grondslag van de belasting

§1 Er is een belasting gevestigd van 1 januari 2020 tot 31 december 2025 inbegrepen op de tijdelijke bezetting van de openbare weg door de ambulante handelaars, tijdens de ambulante activiteiten en door de foorkramers tijdens de kermisactiviteiten, als deze bezetting plaatsvindt op het grondgebied van de gemeente Jette.

§1 Zijn uitgesloten van het toepassingsgebied van deze belasting:

- a. Bezetting van de openbare weg door ambulante handelaars met motorvoertuig, deze activiteiten zijn onderworpen aan het gemeentelijk reglement op de ambulante handel met motorvoertuig.
- b. Bezetting van de openbare weg door ambulante handelaars tijdens de openbare markten, deze activiteiten

zijn onderworpen aan het gemeentelijk reglement betreffende het privaat gebruik van de openbare ruimte en het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur inzake elektriciteit in het kader van de ambulante activiteiten tijdens de openbare markten.

Artikel 3 – Definities

§1. In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder: “ambulante activiteit”: elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en bijkomstig van diensten die op deze producten betrekking hebben, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de Kruispuntbank van Ondernemingen of door een persoon die niet over dergelijke vestiging beschikt (vb.: ambulante handelaar voor verkoop van bloemen, slakken, enz.).

§2. In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder: “kermisactiviteit”: elke verkoop, te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop, diensten aan de consument in het kader van de uitbating van kermisattracties of van vestigingen van kermisgastronomie. (vb.: Kermis van de Jaarmarkt, Paaskermis...).

§3. In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder: “ambulante handelaar”: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, die een ambulante activiteit uitoefent.

§4. In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder: “foorkramer”: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon, die een ambulante kermisactiviteit uitoefent.

Artikel 4 – Belastingplichtige

§1. De belasting is verschuldigd door de houder van de toelating als bedoeld in artikel 1 van dit reglement.

§2. Bij gebrek aan een toelating is de belasting verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die op een openbare weg een ambulante of kermisactiviteit uitbaat.

Artikel 5 – Belastbaar feit

De belasting is verschuldigd bij de uitoefening, op een openbare weg op het grondgebied van de gemeente Jette, van een ambulante of kermisactiviteit.

Artikel 6 – Berekeningswijze van de belasting

§1. De bezetting van de openbare weg door de ambulante handelaars en foorkramers geeft aanleiding tot het betalen van een belasting vastgesteld per dag en per schijf van 1 meter bezetting van de openbare weg.

§2. Voor de berekening van de belasting, zal elke begonnen dag van bezetting als een volledige dag aangerekend worden en zal elke begonnen meter als een volledige meter aangerekend worden.

§3. De belasting is zo vaak verschuldigd door dezelfde rechtspersoon als hij tegelijkertijd over verschillende standplaatsen beschikt op het gemeentelijk grondgebied van Jette.

Artikel 7 – Aanslagvoet en indexering

§1. De aanslagvoet voor de bezetting van de openbare weg door ambulante handelaars of foorkramers tijdens ambulante of kermisactiviteiten wordt op 1 januari van elk jaar vastgelegd, en wordt geïndexeerd met 2%, afgerond tot op de dichtstbijzijnde tien cent en dit op volgende wijze: als het verkregen bedrag een tweede cijfer na de komma heeft dat tussen 5 en 9 ligt, wordt het naar boven op de dichtstbijzijnde tien cent afgerond, als het tweede cijfer tussen 0 en 4 ligt, wordt het op de dichtstbijzijnde tien cent naar beneden afgerond, dit volgens de onderstaande tabel:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Ambulante activiteiten per meter en per dag	9,90	10,10	10,30	10,50	10,70	10,90
Kermisactiviteiten per meter en per dag	3,00	3,00	3,10	3,10	3,20	3,30

§2. In voorkomend geval, zal een forfaitair bedrag voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur bij het bedrag van de bedoelde belasting in §1 bijgevoegd worden, wanneer zo'n gebruik geschiedt tijdens een ambulante of kermisactiviteit. Op 1 januari van elk jaar wordt de aanslagvoet vastgelegd, en wordt geïndexeerd met 2%, afgerond tot op de dichtstbijzijnde tien cent en dit op volgende wijze: als het verkregen bedrag een

tweede cijfer na de komma heeft dat tussen 5 en 9 ligt, wordt het naar boven op de dichtstbijzijnde tien cent afgerond, als het tweede cijfer tussen 0 en 4 ligt, wordt het op de dichtstbijzijnde tien cent naar beneden afgerond, dit volgens de onderstaande tabel:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Forfaitair bedrag voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur per dag	12,20	12,50	12,70	13,00	13,20	13,50

Artikel 8 – Vrijstelling

De gelegenhedsmarkten georganiseerd onder bescherming van een plaatselijke vereniging en het gemeentebestuur zijn vrijgesteld van onderhavige belasting.

Artikel 9 – Wijze van inning en invordering

§1. De belasting wordt contant geïnd bij aflevering van de in artikel 1 van dit reglement bedoelde toelating, tegen bewijs van betaling.

§2. Anders wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk opeisbaar en geïnd door de gemeenteontvanger in overeenstemming met de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentelijke belastingen.

Bovendien zijn nalatigheidinteressen verschuldigd in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen.

Artikel 10 – Aangifte

§1. Elke persoon op wie dit reglement van toepassing is, moet in het kader van zijn in artikel 1 van dit reglement bedoelde toelatingsaanvraag spontaan aan de gemeentelijke administratie alle informatie verstrekken die nodig is voor de belastingheffing, namelijk de periode van activiteit en het tijdschema voor de uitoefening van deze activiteit.

§2. De aangifte is geldig, van aanslagjaar tot aanslagjaar tot er een wijziging is van de belastbare grondslag. In geval van wijziging van de belastbare grondslag van de belasting, moet de belastingschuldige spontaan een nieuwe aangifte bezorgen aan het gemeentebestuur binnen een periode van 30 kalenderdagen beginnende op de dag van de wijziging.

Artikel 11 – Ambtshalve belasting

§ 1 Het ontbreken van een aangifte, laattijdige aangifte, dat wil zeggen de aangifte niet ingediend binnen de in de artikelen 1 en 10 van dit reglement gestelde termijn of de onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte, kan leiden tot het ambtshalve inkohiering van de belasting in overeenstemming met de bepalingen van artikel 7 van het reglement van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentelijke belastingen.

§2. In het geval van ambtshalve belastingheffing wordt de belasting vastgesteld op basis van de gegevens waarover de gemeente beschikt.

§3. Alvorens over te gaan tot ambtshalve aanslag, dient het college van burgemeester en schepenen of het door het college aangewezen personeelslid op grond van artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentelijke belastingen betekend aan de belastingschuldige, per aangetekende brief, de gronden van het beroep op deze procedure, de elementen waarop de belastingheffing is gebaseerd, de methode voor het bepalen van deze elementen, evenals het bedrag van de belasting.

§4. De belastingschuldige beschikt over een periode van 30 kalenderdagen, vanaf de derde werkdag volgend op het verzenden van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk ter kennis te brengen. Wanneer een belasting ambtshalve wordt gevestigd, moet de belastingschuldige het bewijs leveren van de juistheid van de elementen waarop hij zich beroept.

§5. a) Ambtshalve ingekohierde belastingen worden verhoogd op basis van de volgende schaalverdeling:

- o • in het geval van de eerste overtreding: verhoging van 25%;
- o • in het geval van de tweede overtreding, ongeacht het jaar waarin de eerste overtreding werd begaan: verhoging van 50%;
- o • in het geval van de derde overtreding, ongeacht het jaar waarin de tweede overtreding werd begaan: verhoging van 100%;
- o • vanaf de vierde overtreding, ongeacht het jaar waarin de derde overtreding werd begaan: verhoging met 200%.

Het bedrag van deze verhoging wordt gelijktijdig en samen met de belasting ingekohierd en mag niet hoger zijn dan tweemaal de ingekohierde belasting.

b) Onder overtreding wordt verstaan: het ontbreken van een aangifte, de laattijdige, onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte van elke belastbare toestand, ongeacht of het dezelfde belasting betreft en/ of hetzelfde reglement.

c) Indien een laattijdige aangifte aan de gemeente wordt overgemaakt na het opstarten van de procedure van ambtshalve aanslag maar voordat het kohier uitvoerbaar werd verklaard door het college en dat ze correct, volledig en nauwkeurig is, dan dient ze als een overtreding geboekt te worden maar zonder evenwel een verhoging van de belasting toe te passen.

d) Bij het bepalen van de toe te passen schaal is er sprake van een tweede of daaropvolgende overtreding indien, op het moment waarop een nieuwe overtreding wordt gepleegd, de belastingschuldige op de hoogte werd gebracht van de toepassing van de sanctie aangaande een eerdere overtreding sinds minstens 30 kalenderdagen. Er wordt geen rekening gehouden met eerdere overtredingen wanneer geen enkele dergelijke overtreding bestraft is voor de 5 laatste aanslagjaren die het aanslagjaar voorafgaan waarvoor de nieuwe overtreding moet worden bestraft.

Artikel 12 – Toegang tot de informatie van de belastbare elementen door de gemeente

§1. 1°. Elke persoon is ertoe gehouden om, op aanvraag van het gemeentelijk personeel, aangeduid door het college van burgemeester en schepenen, in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 en zonder verplaatsing, alle boeken en bescheiden voor te leggen die noodzakelijk zijn voor de vestiging van de belasting.

2°. a) In het kader van huidig belastingreglement, ziet elke persoon, die binnen een termijn van 30 kalenderdagen geen nuttig gevolg geeft aan het schrijven verzonden door de gemeentelijke administratie, zich een administratieve geldboete van € 100 ingekohierd. Worden beoogd het geheel van verzoeken die erin bestaan mee te werken aan de vestiging van de belasting en meer bepaald verzoeken tot inlichtingen en tot voorlegging van bescheiden noodzakelijk voor deze vestiging.

b) Indien de geadresseerde van het voornoemde schrijven niet over de gevraagde informatie of bescheiden beschikt, dient hij deze binnen de genoemde periode van 30 kalenderdagen aan te tonen. Bij gebrek daarvan wordt de onder a) bedoelde boete ingekohierd.

c) Indien de geadresseerde van bovengenoemde schrijven binnen de onder b) genoemde termijn schriftelijk om een aanvullend uitstel voor het verstrekken van de gevraagde informatie en bescheiden verzoekt, is een uitstel van maximum van 30 kalenderdagen toegestaan.

d) Bij gebrek aan een schriftelijk antwoord van de administratie binnen 8 kalenderdagen na ontvangst van het verzoek om verlenging van de termijn, wordt ambtshalve een uitstel van 30 dagen toegekend.

§2. In het geval dat een persoon vrijwillig heeft afgezien van het verstrekken aan de gemeente van de gevraagde informatie en bescheiden, ongeacht of de persoon ze heeft achtergehouden of had kunnen verkrijgen, wordt hij ingeschreven met een administratieve boete van € 500.

§3. Iedereen is ook verplicht om vrije toegang te verlenen tot de al dan niet bebouwde onroerende goederen die een belastbaar element kunnen vormen of bevatten of waarin een belastbare activiteit wordt uitgeoefend, aan personeelsleden die zijn aangesteld in overeenstemming met artikel 5 van de ordonnantie van 3 april 2014 en voorzien van hun aanstellingsbewijs, om de belastingplicht te bepalen of om de grondslag van de belasting vast te stellen of te controleren. Deze personeelsleden mogen echter alleen de gebouwen en bewoonde lokalen betreden

tussen vijf uur 's morgens en negen uur 's avonds en alleen na machtiging van de politierechter, tenzij toegang uit vrij wil wordt verleend.

Eenieder die geen vrije toegang verleent tot de in de vorige paragraaf gedefinieerde gebouwen, krijgt een administratieve boete van € 100 opgelegd.

§4. Met uitzondering van de in de artikelen 1 en 11 bedoelde overtredingen, geeft elk ander verzoek tot fiscale samenwerking van de Gemeente dat niet binnen de vereiste termijn wordt gehonoreerd, aanleiding tot het opleggen, ten laste van de aangezochte persoon, van een administratieve boete van € 100.

§5. Elke volgende overtreding die volgt op een eerder ingekohierde boete, identiek aan deze beschreven onder de §1, §3 en §4, begaan door dezelfde persoon, of ze nu betrekking heeft of niet op hetzelfde aanslagjaar, en/of hetzelfde belastingreglement, heeft de inkohiering te zijnen laste tot gevolg van een administratieve geldboete die met elke volgende overtreding € 50 bedraagt bovenop de voorgaand ingekohierde administratieve geldboete, met een maximum van € 500 .

§6. Elke administratieve geldboete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als die welke van toepassing zijn op belastingen die per rol worden teruggevorderd.

Artikel 13 – Bezwaarschrift

§1. De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een belasting, een belastingverhoging of een administratieve geldboete ingekohierd krachtens huidig reglement, een bezwaarschrift indienen en dit in overeenstemming met de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen.

§2. Elk bezwaarschrift moet worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen dat als administratieve overheid handelt.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of te rekenen vanaf de datum van contante inning.

§3. Het bezwaarschrift moet bovendien schriftelijk, hetzij per brief of via duurzame drager worden ingediend, gedagtekend en ondertekend worden door de bezwaarschriftindiener of door zijn vertegenwoordiger, en moet de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige vermelden ten laste van wie de belasting is gevestigd evenals het voorwerp van het bezwaarschrift en een uiteenzetting van de feiten en middelen.

§4. Het bezwaarschrift moet per post verstuurd worden naar het college van burgemeester en schepenen, Wemmelsesteenweg 100 - 1090 Jette of via duurzame drager op de website van de Gemeente, http://jette.irisnet.be/nl/bezwaarschrift_tegen_belastingen

§5. Als de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift gevraagd heeft, zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting voor het college van burgemeester en schepenen. In voorkomend geval, deelt het college of het in artikel 9§2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid aan de belastingschuldige en, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger, de datum van de hoorzitting mee, evenals de dagen en de uren waarop het dossier geraadpleegd kan worden. Die mededeling geschiedt ten minste vijftien kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger aan het college of het in artikel 9§2 van de ordonnantie van 3 april 2014 bedoelde personeelslid worden bevestigd, schriftelijk of via duurzame drager, en ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wordt gehoord door het college.

Het proces-verbaal van het verhoor wordt opgesteld en ondertekend door de burgemeester, de gemeentesecretaris en de belastingschuldige of door zijn vertegenwoordiger.

§6. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen kan het voorwerp uitmaken van een beroep voor de rechtbank van eerste aanleg. Dit beroep moet worden ingediend in overeenstemming met de bepalingen in het artikel 1385 decies en undecies van het Gerechtelijk Wetboek en moet, op straffe van verval, worden ingediend via een verzoekschrift op tegenspraak binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag die volgt op de dag van de overhandiging van de aangetekende brief met de kennisgeving van de beslissing.

Artikel 14 – Andere toepasbare procedureregels

De bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, invordering en geschillen inzake gemeentebelastingen vullen dit reglement aan.

Artikel 15 – Inwerkingtreding

Het huidige belastingreglement treedt in werking op 1 januari 2020.


ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Benjamin Goeders

De Voorzitter,
(g) Paul Leroy

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
JETTE, 06 januari 2020

De Gemeentesecretaris,


Benjamin Goeders



De Burgemeester,


Hervé Doyen

